

田んぼアート団体予約のご案内

団体予約の主なポイント

- 団体予約ができるのは第1会場（田舎館村展望台）のみです。
- 当施設における団体とは4階展望デッキからの観覧者が15名様以上の団体（添乗員、乗務員は除く）です。
- ご予約は4階展望デッキ入場が必須となります。6階天守閣のみの団体予約は出来ません。
- ご予約は「団体予約申込書」により郵送、FAX、メールにて承ります。
- 予約時間を9:15～16:30までの15分ごとに設定しています。
（例）…、13:00、13:15、13:30、13:45、14:00、…
- 予約は入館予定日の一週間前までにお申し込み下さい。
- 団体割引はございません。
- 団体のご予約は15分ごとにバス1台/40名を目安に承ります。
※15分間に約40名（バス1台分）の受け入れが基本になります。それより人数が多い団体の場合は、時間をずらす等の対応をご検討願います。
- 当日に予約時間の変更は出来ません。予約時間に遅れた場合はキャンセル扱いとします。時間に余裕を持った設定、予約をお願いいたします。

【予約受付について】

- ・ご予約は「団体予約申込書」を田舎館村企画観光課へ提出してください。
（郵送、FAX、メールいずれも可、入館予定日の1週間前まで必着）
- ・「団体予約申込書」は田舎館村ホームページよりダウンロード出来ます。

～送付先～

田舎館村 企画観光課 商工観光係

《 郵送 》 〒038-1113 青森県南津軽郡田舎館村大字田舎館字中辻123-1

《 FAX 》 0172-58-4751

《 E-mail 》 yoyaku@vill.inakadate.lg.jp

【予約から来場までの基本的な流れ】

① 予約可否の回答

- ・団体予約申込書が到着後、空き状況と照会し、予約可能であればそのまま事務処理に移ります。予約不可の場合はご連絡します。

② 団体予約完了票の発行

- ・予約を受け付けた場合は「団体予約完了票」を原則5日以内に発行します。予約完了票の内容を確認後、予約日当日に忘れず持ってきて下さい。

③ 完了票の提示

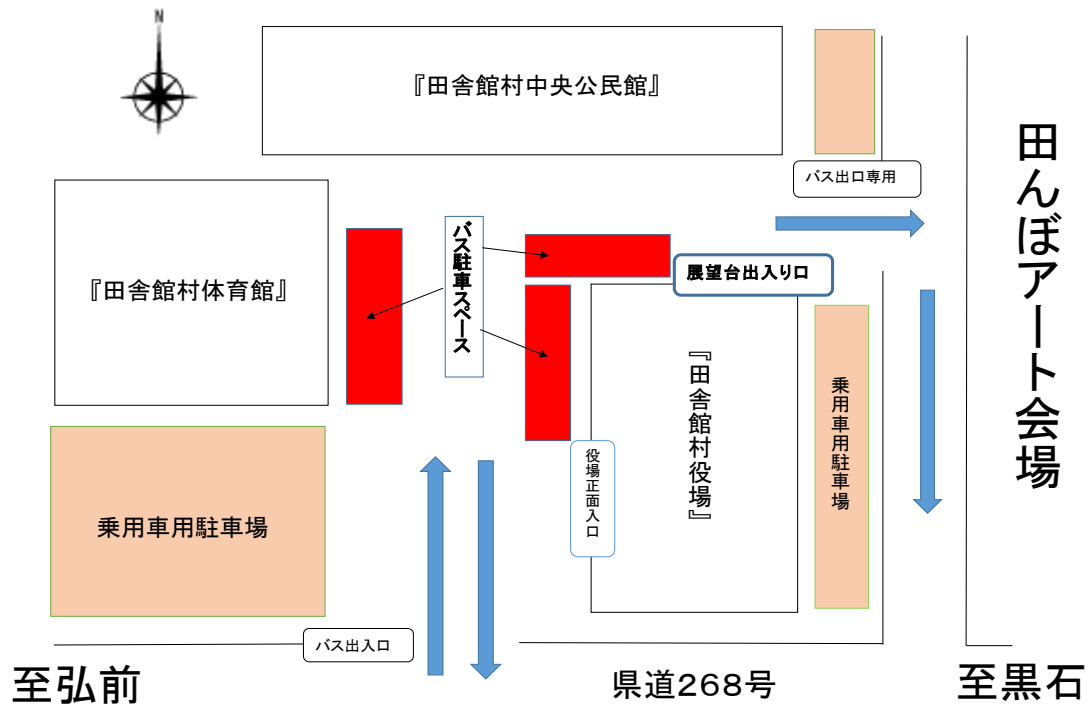
- ・当日、入館前に係員へ団体予約完了票を提示し、指示に従って人数分の入館券を購入してください。

※入館の際に券売機で全員分の入館券を購入する必要があります。

【バスの駐車場について】

- ・係員、警備員の指示に従って下さい。
- ・あらかじめ下記地図を確認し、スムーズな駐車場運営にご協力願います。

～田舎館村役場敷地内地図～



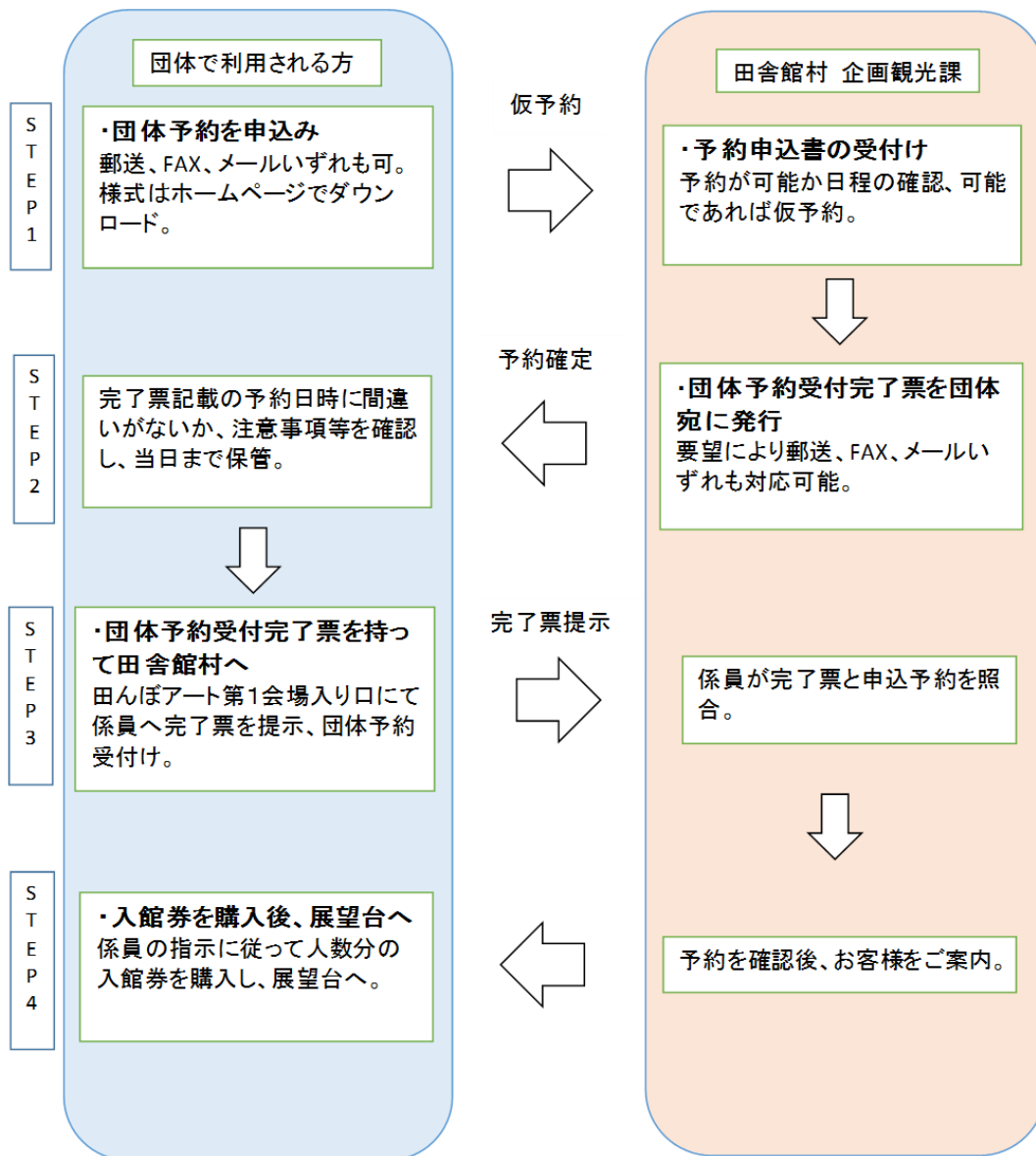
【平成30年度 団体予約可能時間について】

開館期間	開館時間	団体予約可能時間 (15分単位)
6月4日(月)～7月13日(金)	9:00～17:00 (最終入館 16:30)	<u>9:15～16:30</u>
7月14日(土)～8月31日(金)	8:30～18:00 (最終入館 17:30)	
9月1日(土)～10月8日(月祝)	9:00～17:00 (最終入館 16:30)	

【注意事項】

- 領収書(宛名なし)は券売機より発行できます。宛名を記入した領収書が必要な方は係員へご相談下さい。
- 4階展望デッキはバリアフリーとなっており、車いすの方も展望デッキから第1田んぼアートを観覧できます。
- 4階展望デッキの新設にともない、3階第3委員会室からの観覧は平成28年度よりできなくなりました。
- 平成29年度より団体に同行される添乗員、乗務員様の入館料が無料となりました。なお、無料入館される添乗員、乗務員様は団体予約可能人数(15名以上)には含まれませんのでご了承ください。

～ 予約から入館までの流れ ～



～ 入館当日の流れ ～

①田舎館村展望台入口前に集合



※目印として「予約団体集合場所」の看板を設置しております。

②係員へ予約完了票の提示



※完了票の提示後、係員の指示に従い全員分の入館券を購入してください。

③係員の指示する場所で待機



※入館券を全員に配布し、全員で待機してください。

④予約時間になり次第ご案内

～注意事項～

- ・予約時間の3分前までに「入館の流れ」の「③」までを完了して下さい。完了できない場合予約は無効となり、一般のお客様と同様に並んでお待ちいただきますのでご注意ください。
- ・予約日当日に入館者数が15人未満となった場合は予約は無効となり、一般のお客様と同様に並んでお待ちいただきます。

田舎館村役場 企画観光課 商工観光係
TEL : 0172-58-2111 (内線) 243
FAX : 0172-58-4751