

令和6・7年度における田舎館村競争入札の参加資格審査申請要領は、次のとおりです。

1. 受付期間 **令和6年1月15日～3月8日（土、日、祝祭日は除く）**
※上記定期受付期間以降は追加受付いたしません。
2. 受付場所 田舎館村役場 総務課 管財係（郵送可）
3. 有効期間 **令和6年4月1日～令和8年3月31日（令和6・7年度 2ヶ年）**
4. 申請方法
 - (1) 国土交通省統一様式及び統一資格審査申請様式を参考とすること。
 - (2) 建設工事、測量・建設コンサルタント及び物品・製造・役務等の種別ごとに、下記提出書類一覧表を参考に必要書類を添付してください。
 - (3) 提出方法はA4サイズのファイル綴じ（色の指定なし）又はCD-Rによる提出とする。
※CD-Rを使用する場合のデータ形式はPDFファイルとし、ラベル等を使用し、商号を記載すること。
5. 問合せ先
及び
提出先
〒038-1113
青森県南津軽郡田舎館村大字田舎館字中辻 123 番地 1
田舎館村役場 総務課 管財係
TEL 0172-58-2111（内線 223） FAX 0172-58-4751

▼競争入札参加資格審査申請書 提出書類一覧表

提出書類名		建設工事	測量建設 コンサル	物品製造 役務等	摘 要	
1	入札参加資格審査申請書	◎	◎	◎		
2	経営事項審査結果通知書	○				
3	建設業許可証明書	○				
4	各種許可証明書及び登録証明書	△	○	○		
5	営業所一覧表	○	○	○		
6	工事経歴書	○			直近の2年分	
7	業務経歴等		○		直近の2年分	
8	納入実績等			○	直近の2年分	
9	技術者職員経歴書及び技術職員調書	○	○			
10	現在事項証明書及び身分証明書 (※)	法人	現在事項証明書	○	○	○
		個人	身分証明書			
11	納税証明書(※)	法人	法人税・消費税 (その3の3)	○	○	○
			法人事業税 法人県民税			
			法人村民税 固定資産税			
		個人	所得税・消費税 (その3の2)			
		個人	村県民税 固定資産税			
12	使用印鑑届	◎	◎	◎		
13	印鑑証明書(※)	○	○	○		
14	財務諸表等(決算書等または貸借対照表・損益計算書等)	○	○	○	直近の1年分	
15	委任状(委任する場合のみ)	◎	◎	◎		
16	建退共等加入・履行証明書	△				
17	営業用機械器具一覧表	△				

※「◎」は、原本のみ有効。「○」は、コピー可。「△」は、ある場合は添付。

※ データ提出の場合は、原本を取り込んだPDFファイルも有効とする。

※ 各種証明書(※印)は、発行日より3箇月以内のものを添付してください。

※ 受領書が必要な場合は、返送用封筒・葉書(切手要貼付)を添付してください。

▼ 変更届 提出書類一覧表

		提出書類等	
1	変更届申請書	国土交通省統一様式 / 任意様式	
2	添付書類	<法人の場合>	<個人の場合>
	・住所を変更した場合	現在事項証明書	住民票
	・代表者を変更した場合	現在事項証明書	身分証明書
	・印鑑を変更した場合	印鑑証明書・使用印鑑届	
	・会社名を変更した場合	現在事項証明書	—
	・その他の変更の場合	変更部分がわかる書類を添付	

- ※ 現在事項証明書及び印鑑証明書は、コピー可。
- ※ 各種証明書は、発行日より3箇月以内のものを添付してください。
- ※ 受領書が必要な場合は、返送用封筒・葉書(切手要貼付)を添付してください。